

Spazio per la vidimazione da parte del SUAP	<b>ALLEGATO B-20</b> <b>Spettacoli Viaggianti</b>  R.D. n° 773/1931 Legge n° 337/1968 D.M. 18/05/2007
---	--

<b>1. Dati generali dell'intervento</b>	
1.1 – Ubicazione dell'attività di spettacolo viaggiante (o, in assenza, sede legale della ditta)	
1.2 – Ditta esercente (in caso di pluralità, riportare l'elenco di tutte le ditte interessate)	
1.3 – Descrizione intervento	
<input type="checkbox"/> Avvio e registrazione nuova attività	<input type="checkbox"/> Registrazione attività esistente
<input type="checkbox"/> Installazione temporanea spettacolo viaggiante	<input type="checkbox"/> Altro – specificare

<b>2. Specifiche generali dell'attività</b>	
Il sottoscritto/i sottoscritti (riportare i nominativi di tutti i titolari/legali rappresentanti delle ditte interessate)	
I cui dati anagrafici completi sono contenuti nel MODELLO UNICO	
<b>DICHIARANO</b>	
Quanto contenuto nei seguenti quadri:	
N.B: In caso di variazioni in attività già esistenti, riportare di seguito i dati corrispondenti alla nuova situazione	
<b>2.1 – Tipologia dell'attività</b>	
Indicare la tipologia dello spettacolo viaggiante:	
<input type="checkbox"/> Circo	<input type="checkbox"/> Trattenimenti e attrazioni mobili
<input type="checkbox"/> Trattenimenti e attrazioni stabili	<input type="checkbox"/> Parco di divertimenti
<input type="checkbox"/> Altro (indicare)	
<b>2.2 – Denominazione dell'attività di spettacolo viaggiante</b>	
Indicare la denominazione dello spettacolo viaggiante:	
<b>2.3 – Numero attrazioni e superficie del complesso</b>	
Numero complessivo delle attrazioni:	Superficie globale occupata dal complesso: mq
Attività svolta <input type="checkbox"/> All'aperto / <input type="checkbox"/> Al chiuso	
<b>2.4 – Notizie relative all'ubicazione ed all'occupazione del suolo pubblico</b>	
<input type="checkbox"/> Sul suolo privato, del quale si ha la piena disponibilità, come indicato nel modello di dichiarazione autocertificativa unica	
<input type="checkbox"/> Sul suolo pubblico	<input type="checkbox"/> Concessione già ottenuta (riportare estremi)
	<input type="checkbox"/> La concessione dovrà essere acquisita
Periodo complessivo di permanenza (indicare)	
Periodo effettivo di svolgimento dell'attività (indicare)	

<b>2.5 – Capienza dei luoghi</b>	
Capienza complessiva dell'installazione: persone	
<b>N.B: Per capienze inferiori a 200 persone, è necessario allegare un calcolo analitico redatto da un tecnico abilitato, chiaramente riferibile alla specifica installazione cui si riferisce la presente, valutata nel suo complesso</b>	
<input type="checkbox"/>	(Per strutture o allestimenti di capienza inferiore a 200 persone) I sottoscritti si impegnano a vigilare affinché in ogni momento l'effettivo affollamento sia inferiore alle 200 persone
<b>2.6 – Verifiche sul progetto dell'installazione</b>	
<input type="checkbox"/>	La Commissione di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo ha già espresso parere favorevole sul progetto per gli stessi allestimenti (area, strutture, impianti), nella stessa ubicazione, in data non anteriore a due anni. Rispetto a tale parere, le condizioni di installazione sono invariante e pertanto non si rende necessario acquisire un nuovo parere della C.V.L.P.S.
	Riportare estremi del parere della Commissione di Vigilanza:
<input type="checkbox"/>	E' necessario acquisire il parere sul progetto della specifica installazione cui si riferisce la presente, da parte della Commissione di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo
<input type="checkbox"/>	L'installazione di cui trattasi non prevede l'acquisizione del parere della Commissione di Vigilanza, trattandosi di una modesta attrazione isolata che non prevede la presenza di palchi di altezza superiore a 80 cm, luoghi delimitati o apprestamenti per lo stazionamento del pubblico, impianti elettrici in luoghi accessibili al pubblico.
<b>2.7 – Verifiche a seguito dell'installazione</b>	
<input type="checkbox"/>	<b>A seguito dell'installazione, sarà necessario il sopralluogo per l'espressione del parere definitivo da parte della Commissione di Vigilanza per i locali di pubblico spettacolo, previa consegna della documentazione attestante il corretto montaggio e il collaudo degli impianti installati</b>
	Indicare giorno ed orario in cui, presumibilmente, gli allestimenti saranno completamente approntati per essere verificati da parte della Commissione di Vigilanza:
<input type="checkbox"/>	(Per strutture o allestimenti di capienza inferiore a 200 persone) A seguito dell'installazione, saranno presentati: <ul style="list-style-type: none"> <li>- i certificati di corretto montaggio delle strutture;</li> <li>- i certificati di collaudo di tutti gli impianti installati;</li> <li>- la relazione di un tecnico abilitato, sostitutiva del sopralluogo di verifica da parte della Commissione di Vigilanza sui locali di Pubblico Spettacolo (ai sensi dell'art. 141, comma 2 del R.D. n° 635/1940 e s.m.i.) - modello A22</li> </ul> <input type="checkbox"/> Il sottoscritto/I sottoscritti si impegnano a presentare, a seguito dell'installazione ma comunque prima dell'avvio di ogni attività nei confronti del pubblico, la documentazione sopra indicata, consapevoli che in caso di mancata predisposizione e inoltre al SUAP dei documenti stessi il titolo abilitante di cui alla presente dichiarazione autocertificativa è privo di efficacia.
<b>2.8 – Adempimenti SIAE</b>	
<input type="checkbox"/>	Il sottoscritto dichiara che la manifestazione non è soggetta agli adempimenti SIAE
<input type="checkbox"/>	Il sottoscritto dichiara che la manifestazione è soggetta ed ha provveduto ad acquisire i relativi provvedimenti abilitativi presso la locale sede SIAE
<input type="checkbox"/>	Il sottoscritto dichiara che la manifestazione è soggetta e pertanto si impegna ad acquisire, prima dell'effettuazione della manifestazione, i relativi provvedimenti abilitativi presso la locale sede SIAE

<b>3. Allegati</b>		
<b>3.1 – Documenti obbligatori</b>		
<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>Documento</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Scheda relativa alla tipologia di intervento proposto (apertura/subingresso/trasferimento/ecc.) [Modelli C1-6] <i>N.B: Allegato non necessario per le installazioni temporanee</i>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Scheda di dichiarazione del possesso dei requisiti morali previsti dal TULPS [Modello D4]
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Scheda di dichiarazione del possesso dei requisiti antimafia [Modello D3]
<input type="checkbox"/>	<b>3.2 – Documenti necessari per la registrazione di nuove attività:</b>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Documentazione illustrativa e certificativa di tutte le attrezzature e gli impianti utilizzati per l'attività
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Manuale di uso e manutenzione dell'attività', redatto dal costruttore con le istruzioni complete, incluse quelle relative al montaggio e smontaggio, al funzionamento e alla manutenzione
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Libretto dell'attività
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Copia documento di identità in corso di validità di ognuna delle persone che rendono e sottoscrivono dichiarazioni
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	In caso di cittadini extracomunitari, fotocopia di valido permesso di soggiorno
<input type="checkbox"/>	<b>3.3 – Documenti necessari per la registrazione di attività esistenti:</b>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Disegni e/o schemi, corredati di foto, delle strutture principali e dei particolari costruttivi
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Verbali delle prove e dei controlli effettuati da tecnico abilitato non oltre i sei mesi prima della presentazione del fascicolo afferenti almeno alla idoneità delle strutture portanti, degli apparati meccanici, degli apparati idraulici e degli impianti elettrici/elettronici
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Verbali delle successive verifiche periodiche

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Manuale di uso e manutenzione dell'attività, redatto dal costruttore con le istruzioni complete, incluse quelle relative al montaggio e smontaggio, al funzionamento e alla manutenzione
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Libretto dell'attività
<input type="checkbox"/> <b>3.4 – Documenti necessari per installazioni temporanee:</b>		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dichiarazione di conformità annuale, resa da un tecnico abilitato, attestante l'idoneità delle strutture portanti, degli apparati meccanici, idraulici ed elettrici/elettronici e di ogni altro aspetto rilevante ai fini della pubblica e privata incolumità
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Relazione tecnica, che deve: -fornire ogni utile informazione relativa al tipo di attività di spettacolo o di intrattenimento; -illustrare il contesto ambientale e le situazioni al contorno (indicazione del tipo di attività degli edifici o dei locali a confine o direttamente adiacenti, la disponibilità di accessi per i mezzi di soccorso, le caratteristiche e le dimensioni degli spazi aperti per l'esodo del pubblico); -per le vie di esodo: la capienza prevista, le caratteristiche geometriche dei collegamenti orizzontali e verticali (corridoi, scale, ascensori, montacarichi, etc.), la larghezza di esse nelle sezioni di minor ampiezza; -per le strutture: le caratteristiche della copertura, delle strutture verticali ed orizzontali; -per i materiali di arredo: le caratteristiche dei materiali per arredi, scene, sipari, tendaggi, schemi, poltrone, rivestimenti di pareti e pavimenti, controsoffitti, le modalità di posa in opera e la classe di reazione al fuoco in ottemperanza al DM 6/7/83.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Carta topografica plano-altimetrica della zona in scala adeguata, preferibilmente 1:1.000, dalla quale risultino: 1. l'ubicazione dell'attività; 2. le condizioni di accessibilità all'area, la viabilità al contorno, gli accessi veicolari e pedonali, con relative quote; 3. le risorse idriche della zona (es.: acquedotti, idranti rete cittadina, pozzi, corsi d'acqua, ecc.); 4. l'indicazione, in un raggio non inferiore a 100 ml dal perimetro dell'attività, degli impianti tecnologici esterni (specificare la presenza di elettrodotti, cabine elettriche, reti di gas, impianti di distribuzione di gas tecnici ed eventuali altre attività a rischio specifico riportate nell'elenco di cui al D.M. Interno 16.02.1982)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Piante, preferibilmente in scala 1:100, rappresentanti: 1. la disposizione ed il numero dei posti a sedere ed in piedi e le vie di esodo; 2. le uscite di sicurezza e le vie di esodo sino a luogo sicuro con evidenziati i relativi settori di pertinenza, i percorsi interni e lo studio del movimento del pubblico in uscita; 3. la rispondenza dell'attività e dei percorsi al Regolamento recante norme per l'eliminazione delle barriere architettoniche (D.P.R.24.07.1996 n. 503 e successive modificazioni ed integrazioni); 4. l'ubicazione dei principali elementi impiantistici (a titolo di esempio): 5. quadro elettrico generale ed eventuale locale di trasformazione; 6. gruppi elettrogeni; 7. gruppi di continuità; 8. impianti termici e di trattamento dell'aria (ove presenti); 9. impianto idrico antincendio: idranti, rete, stazione di pressurizzazione, riserva idrica, ecc.; 10. attrezzature mobili di estinzione
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Progetto degli impianti elettrici secondo la normativa CEI 0-2, comprensivo dell'impianto di messa a terra
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Certificati di omologazione dei dispositivi di sicurezza dei gruppi elettrogeni
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Copia del verbale di primo impianto ed eventuali verifiche periodiche, rilasciati dagli organi competenti
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Copia del verbale di sopralluogo della CPVLPS del <i>(indicare data)</i>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<i>(per strutture o allestimenti di capienza inferiore a 200 persone)</i> Calcolo analitico della capienza della struttura, redatto da un tecnico abilitato, chiaramente riferibile alla specifica installazione cui si riferisce la presente, valutata nel suo complesso

<b>4. Data e firma</b>	
Luogo e data	
Firma dell'interessato	

<b>Allegato A – Dati della ditta e dell'attività svolta</b>		
<b>N.B: In caso di installazione temporanea da parte di più ditte, riportare nel quadro sottostante i dati della prima ditta, quindi replicare il modello F7 per ogni ulteriore ditta</b>		
<b>IL SOTTOSCRITTO</b>		
Cognome		Nome
Data di nascita		Luogo di nascita
nella sua qualità di titolare/legale rappresentante della ditta sotto indicata		
<b>DICHIARA</b>		
<b>1 – Dati della ditta</b>		
Denominazione della ditta:		
Comune di residenza fiscale della ditta:		
Estremi del titolo abilitativo per l'esercizio dell'attività:		
<b>2 – Dati del gestore dell'attività di spettacolo viaggiante (D.M. 18/05/2007, art. 2, c. 1, lettera e)</b>		
Il soggetto incaricato della gestione dell'attività di spettacolo viaggiante, incaricato del controllo delle attività svolte ed in possesso dei requisiti morali previsti dal Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza, è:		
Cognome		Nome
Data di nascita		Luogo di nascita
<b>3 – Registrazione dell'attività di spettacolo viaggiante</b>		
<input type="checkbox"/>	<b>Nuova attività, per la quale viene richiesta con la presente la registrazione ai sensi del D.M. 18/05/2007</b>	
<input type="checkbox"/>	<b>Attività esistente, già registrata</b>	
	Indicare il comune di registrazione:	Indicare codice identificativo:
<input type="checkbox"/>	<b>Attività esistente, la cui procedura di registrazione è in corso di definizione</b>	
	Indicare il comune presso cui è stata presentata l'istanza di registrazione:	
<input type="checkbox"/>	<b>Attività esistente, non ancora registrata (solo fino al 11/12/2009)</b>	
<b>4 – Tipologia e superficie delle singole attrazioni</b>		
n°	Descrizione attrazione	Superficie occupata (m x m)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
Luogo e data		
<b>Firma dell'interessato</b>		